

研究所學位考試申請暨管理系統

系所主管-助理設定 說明書

步驟一、登入(網址：<http://portal.stust.edu.tw/DegreeApp/login.aspx>)

研究所學位考試申請暨管理系統
Graduate Students Degree Exam Application and Management

★ ★ ★ Welcome ★ ★ ★

帳號(Username):

密碼(Password):

[忘記密碼](#)
(Forget Password)

※ 登入說明 Usage:

- 學生帳號皆為學號(含英文字母，共8碼)，行政人員為email帳號；密碼與email相同。
Student Username: Your Student I.D. no.
Administration Staff: Username: your email account;
Default Password: Your Email Password.
- 如有問題，請洽教務處註冊組(分機：2130)；[忘記密碼使用者](#) 需填寫[電子郵件密碼變更申請表](#) 經過審核啟用再登入。
If you have any questions, please contact the Registry Division (ext. 2130),
For those who forget your password, please fill the linked password change application form to the CINC (ext. 2601) for system access.
- 建議使用，最佳解析 1024*768。
Resolution 1024*768 the best recommend.

步驟二、點選 **設定帳號** / **設定助理**

單位：09 資訊管理系 群組代碼：C 系主任 姓名：黃仁鵬

系上 ▶ 學位考試專區 ▶ **設定帳號** ▶ 檔案下載 ▶ 系統公告 ▶ 登出

Information Download Announcement Logout

考試申請系統：系統公告Announcement：最新消息(News)

公告標題 Title	公告單位 Division	發布日期 Date
指導教授-學位考試委員建議名單輸入與維護說明書	註冊組	2010/4/7
系所主管-設定助理說明書	註冊組	2010/4/7
系助理-學位考試線上審查說明書	註冊組	2010/4/7
研究生-學位考試線上申請說明書	註冊組	2010/4/7
各項功能開放時間	計網中心	2010/4/6
系統流程說明	計網中心	2010/4/6
論文格式與範例	註冊組	2010/3/31
THESIS FORMAT	註冊組	2010/3/31
外國文撰寫論文格式說明	註冊組	2010/3/31
Graduate Students Degree Examination Timetable	註冊組	2010/3/31
本學期申請學位考試同學於5月31日前上網登錄及確認英文姓名	註冊組	2010/3/30
982日間部研究所學位考試日程表	註冊組	2010/3/30

步驟三、選擇欲設定之系所後，按查詢

The screenshot shows the '研究所學位考試申請暨管理系統' (Institute Degree Exam Application Management System) interface. The user is logged in as '黃仁鵬' (Huang Renpeng) from the '09 資訊管理系' (09 Information Management Department). The navigation menu includes '系上' (Department), '學位考試專區' (Degree Exam Special Area), '設定帳號' (Set Account), '檔案下載' (Download), '系統公告' (System Announcement), and '登出' (Logout). The '設定帳號' (Set Account) link is highlighted. Below the navigation bar, there is a section titled '※ ※ 查詢系所帳號 ※ ※' (Search Department Account). It contains a dropdown menu for '系所' (Department) with '09 資訊管理系' selected, and a '查詢' (Search) button.

步驟四、按新增助理 輸入本校該助理 E-mail 帳號後按查詢姓名；確認系助理姓名無誤後，設定帳號瀏覽期限後按新增即完成系助理設定。

The screenshot shows the '新增助理' (Add Assistant) form within the '研究所學位考試申請暨管理系統' (Institute Degree Exam Application Management System). The form is titled '09 資訊管理系 新增助理' (09 Information Management Department Add Assistant). It contains the following fields and options:

- *E-mail 帳號: [Text input field] 查詢姓名 (請先輸入Email帳號,再按[查詢姓名]鈕) (例: M9090104@mail.stut.edu.tw或M9090104@webmail.stut.edu.tw, 請輸入M9090104)
- *姓名: [Text input field]
- *權限(角色): [Dropdown menu] (E 系助理)
- *可瀏覽資料: 09 資訊管理系
- *帳號啟用否: [Dropdown menu] (Y 啟用)
- *帳號瀏覽期限: [Text input field] (格式如: 2010/06/30, 期限不可超過一年)

At the bottom of the form, there are two buttons: '新增' (Add) and '關閉畫面' (Close Window).